

L'IA au service du Marketing & de la Communication

Un mois de contenus marketing bouclé en une journée de travail — sans rogner sur la qualité éditoriale.

Ce que cette formation change concrètement

Dans une TPE ou une PME, la communication repose presque toujours sur une seule personne qui jongle entre les réseaux sociaux, la newsletter et le blog — avec peu de temps et encore moins de renfort. Cette formation donne une méthode simple pour produire davantage de contenus, plus vite, sans perdre la cohérence de ton et d'image qui fait la crédibilité de la marque.

À qui s'adresse ce parcours

- Responsables Marketing ou Communication en poste.
- Chargé·e·s de communication ou de contenu.
- Community managers qui gèrent plusieurs canaux à la fois.
- Assistant·e·s marketing amené·e·s à produire des contenus.
- Toute personne en PME qui porte seule la communication de l'entreprise et doit produire sur plusieurs canaux avec des moyens limités.

Ce qu'il faut avant de démarrer

- Une utilisation courante d'un ordinateur, d'un navigateur et des outils bureautiques classiques.
- Une première expérience de rédaction : post, email, newsletter ou article — même simple.
- Idéalement, venir avec un ou deux contenus déjà produits par l'entreprise, une offre à mettre en avant, et quelques repères de ton ou de charte éditoriale.

Format

Durée conseillée : 2 jours, répartis en 4 demi-journées. Une version enrichie de 3 jours est disponible pour aller plus loin dans les ateliers, la personnalisation des livrables et l'ancrage des pratiques une fois de retour en entreprise.

Modalités : en présentiel ou à distance en synchrone, en intra-entreprise comme en inter-entreprises.

La pédagogie derrière ce programme

Le parcours alterne démonstrations, mises en pratique guidées, ateliers construits sur des cas réels et production de livrables directement réutilisables au retour au bureau.

- Un langage clair, débarrassé du jargon technique.

- La mise en pratique dès les premières minutes, sur des situations métier réelles.
- Un travail mené à partir des contenus, offres et contraintes propres à chaque participant.
- La remise de modèles opérationnels pour accélérer le passage à l'action après la formation.

Ce que le participant saura faire à l'arrivée

- Construire seul un calendrier éditorial mensuel avec l'appui de l'IA.
- Générer puis adapter rapidement des contenus pour différents formats marketing.
- Produire posts, newsletters et articles selon une méthode de relecture fiable et rapide.
- S'appuyer sur une bibliothèque de prompts et de modèles réutilisables au quotidien.
- Mettre en place un circuit de production plus régulier, plus fluide et plus rentable pour une petite structure.

Déroulé détaillé

Demi-journée 1 — Poser les bases d'une production de contenu qui tient dans la durée

Ce que l'on vise concrètement

Bâtir un calendrier éditorial mensuel clair et directement exploitable.

Comment on y arrive

1. Repérer les contenus prioritaires au regard des objectifs business de l'entreprise.
2. Convertir offres, questions clients et actualités en véritables sujets de contenu.
3. Structurer un calendrier éditorial réaliste sur un mois.

Atelier

Construction d'un calendrier éditorial mensuel à partir d'un cas réel d'entreprise, avec génération assistée de thèmes, d'angles, de titres et de formats.

Ce que ça change pour une PME

Moins de temps passé à planifier chaque mois, et la fin du syndrome de la page blanche.

Demi-journée 2 — Passer à la production en série sans dénaturer sa voix de marque

Ce que l'on vise concrètement

Sortir un lot de contenus courts, prêts à être ajustés et programmés.

Comment on y arrive

4. Rédiger un brief simple mais suffisamment précis pour bien guider l'IA.
5. Générer plusieurs variantes de posts et de messages emailing.
6. Harmoniser le ton, couper le superflu, clarifier le message et soigner les appels à l'action.

Atelier

Production d'un pack de contenus : plusieurs posts réseaux sociaux, une newsletter courte, et une version retravaillée aux couleurs de la marque du participant.

Ce que ça change pour une PME

On passe d'une production éparpillée à une production par lots, plus rapide et plus régulière.

Demi-journée 3 — Écrire un article solide sans y passer sa journée

Ce que l'on vise concrètement

Produire un article structuré, clair et publiable à partir d'un sujet métier réel.

Comment on y arrive

7. Construire un plan d'article à partir d'un objectif de visibilité ou de conversion.
8. Générer un premier jet directement exploitable avec l'IA.
9. Corriger, enrichir et sécuriser le contenu avant publication.

Atelier

Rédaction d'un article de blog ou d'une page conseil à partir d'un sujet propre à l'entreprise, avec un travail dédié sur l'accroche, la structure, les sections et la conclusion.

Ce que ça change pour une PME

Un temps de rédaction très largement réduit sur les contenus longs, sans perdre la logique métier.

Demi-journée 4 — Installer un système simple, durable et fiable

Ce que l'on vise concrètement

Mettre en place un mini-fonctionnement réutilisable dès le retour en entreprise.

Comment on y arrive

10. Standardiser ses prompts, ses modèles et ses checklists.
11. Définir un circuit clair : idée, génération, relecture, validation, mise en ligne.
12. Mesurer les premiers gains de temps et identifier les bons réflexes de contrôle qualité.

Atelier

Constitution d'une boîte à outils personnelle : prompts de base, checklist de relecture, modèle de calendrier et routine hebdomadaire de production.

Ce que ça change pour une PME

Une production plus fiable, moins d'allers-retours, et un usage de l'IA concret dès la semaine suivante.

Ce qu'il faut prévoir côté participant

- Un ordinateur portable.
- Une connexion internet stable.
- Un accès à un outil d'IA conversationnelle — en version payante de préférence, si l'entreprise en dispose déjà.
- Un accès à ses propres contenus, offres, pages web ou supports marketing existants.

Ce que le formateur met à disposition

- Un support pédagogique complet.

- Des démonstrations en direct.
- Une bibliothèque de prompts prête à l'emploi.
- Des modèles de planning éditorial.
- Des checklists de relecture et des trames de production.

Ce que chaque participant repart avec

- Une trame de calendrier éditorial mensuel.
- Une bibliothèque de prompts prêts à l'emploi.
- Un modèle simple de brief contenu.
- Une checklist de contrôle qualité avant publication.
- Des exemples de circuits de production adaptés à une petite structure.
- L'ensemble des contenus produits pendant les ateliers.
- Un plan d'action pour les 30 jours suivants.

Comment la progression est suivie

Avant la formation

- Recueil des attentes de chaque participant.
- Questionnaire de positionnement sur les usages actuels, les freins et les objectifs.
- Identification d'un cas concret à traiter pendant les ateliers.

Pendant la formation

- Vérification des acquis à chaque demi-journée, via un livrable concret.
- Observation de la capacité à formuler un bon brief, exploiter l'outil, relire et adapter le résultat.

En fin de parcours

- Mise en situation : production d'un mini-kit éditorial complet à partir d'un besoin réel de l'entreprise.
- Validation selon quatre critères : pertinence, qualité, autonomie, réutilisation immédiate.

30 jours après

- Mesure simple : temps gagné, nombre de contenus produits, régularité de publication, aisance dans l'usage de l'outil.

Ce que l'entreprise peut en attendre

Les bénéfices se font sentir rapidement : moins de temps perdu à chercher des idées, une production plus régulière, un meilleur recyclage des contenus existants, et une capacité à produire malgré des ressources limitées.

Pour une TPE ou une PME, l'enjeu est simple : faire de l'IA un vrai levier de productivité, sans dépendre d'une équipe technique et sans alourdir l'organisation.